

REGULAMIN KONKURSU OFERT
na najem pomieszczeń
przeznaczonych na działalność Kawiarni Artystycznej
w Ośrodku Działań Artystycznych
w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Dąbrowskiego 5

I. Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem konkursu ofert (zwanego dalej „konkursem”) na najem pomieszczeń przeznaczonych na działalność Kawiarni Artystycznej jest Ośrodek Działań Artystycznych w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Dąbrowskiego 5 (zwany dalej „Ośrodkiem”).
2. Konkurs ofert zostaje ogłoszony przez Dyrektora Ośrodka Działań Artystycznych, data i szczegółowe informacje znajdują się w ogłoszeniu, które zostaje umieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej Ośrodka tj. www.odaart.pl
3. Szczegółowych informacji udziela Dyrektor Ośrodka Działań Artystycznych w siedzibie instytucji lub pod numerem telefonu (44) 733-93-88.
4. Do konkursu ofert nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Z 2010r. Nr 113, poz.759).

II. Przedmiot, miejsce i terminy przeprowadzenia konkursu.

1. Przedmiotem konkursu jest najem pomieszczeń o powierzchni 50 m² w celu prowadzenia Kawiarni Artystycznej. Przedstawiona oferta powinna zawierać propozycję stworzenia miejsca spotkań z kulturą i sztuką, gdzie będą organizowane kameralne imprezy artystyczne.
2. Z wybranym w konkursie oferentem zostanie zawarta umowa najmu na 3 lata.
3. Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Ośrodka Działań Artystycznych w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Dąbrowskiego 5.
4. Oferty należy złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
5. Wybór oferty nastąpi w okresie 7 dni od upływu terminu składania ofert.

III. Warunki przystąpienia do konkursu i oferta.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty. Konkurs ma formę pisemną, a oferty powinny być złożone w miejscu i dacie określonych w ogłoszeniu. Po podanym terminie nie będą przyjmowane dalsze oferty oraz nie dopuszcza się zmian w ofertach już złożonych. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie formatu A4, podpisanej na miejscu zaklejenia. Na kopercie należy umieścić napis: „Oferta konkursowa na wynajem Kawiarni Artystycznej”.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
4. Ofertę należy złożyć na „formularzu ofertowym” - załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Wyboru oferty dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Ośrodka Działań Artystycznych w Piotrkowie Trybunalskim.



IV. Obowiązki Najemcy

1. Zobowiązania Najemcy w czasie trwania umowy najmu:

- a) wykorzystywanie wynajętego lokalu wyłącznie na prowadzenie działalności o charakterze kawiarni artystycznej (działalność gastronomiczna połączona z działalnością kulturalną).
- b) rozpoczęcie prowadzenia działalności w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy,
- c) zapewnienie odpowiednich warunków sanitarno-higienicznych,
- d) uiszczanie czynszu z góry do 10- tego każdego miesiąca,
- e) uiszczanie opłaty w kwocie 280 zł brutto miesięcznie stanowiącej zryczałtowany koszt użytkowania części wspólnych, dostawy i zużycia mediów: energii elektrycznej, ciepła, wody i ścieków,
- f) uiszczanie opłaty za dostarczaną do lokalu energię elektryczną, wodę i kanalizację na podstawie odczytów z podliczników,
- g) uiszczania podatku od nieruchomości od wynajmowanej powierzchni i gruntu.
- h) utrzymania porządku i czystości oraz zapewnienia odpowiednich warunków sanitarno - higienicznych,
- i) pokrywania we własnym zakresie kosztów bieżących napraw i remontów,
- j) wyposażenia i aranżacji lokalu we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Działalność najemcy i sposób aranżacji wynajmowanych pomieszczeń musi uwzględniać charakter działalności programowej Ośrodka Działań Artystycznych.

V. Warunki wyboru ofert

1. Wyboru oferty dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Ośrodka Działań Artystycznych w Piotrkowie Trybunalskim.
2. W pierwszym etapie Konkursu, Komisja wyłoni dwie najkorzystniejsze oferty, które będą zawierały propozycję najwyższego czynszu.
3. W drugim etapie konkursu nastąpi ocena koncepcji prowadzenia kawiarni tj. zagospodarowania i aranżacji wnętrza oraz planowanych imprez kulturalnych.
4. Kryteria oceny ofert:
 - a) max - 70 pkt.- oferowana kwota miesięcznego czynszu,
 - b) max - 30 pkt.- atrakcyjność propozycji programu kulturalnego i aranżacji wnętrza kawiarni.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta o największej liczbie punktów – suma z kryterium 4a i 4b - max. 100 pkt.
6. W przypadku rezygnacji oferenta, którego oferta została wybrana, bądź nie podpisania umowy najmu z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, Komisja wybiera kolejną najkorzystniejszą ofertę lub unieważnia konkurs.
7. Konkurs może odbyć się, chociażby wpłynęła jedna oferta spełniająca wymogi i warunki konkursu.

VI. Ogłoszenia o wynikach konkursu

1. Rozstrzygnięcie pisemnego konkursu ofert następuje w terminie 7 dni od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.



2. Przewodniczący Komisji Konkursowej sporządza protokół z przeprowadzonego konkursu ofert.
3. Wyniki konkursu ofert podlegają zatwierdzeniu przez Dyrektora Ośrodka Działań Artystycznych w Piotrkowie Trybunalskim.
4. Komunikat o zamknięciu prac komisji konkursowej i wyniku konkursu zostanie ogłoszony na stronie internetowej www.odaart.pl, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.

VII. Umowa najmu z wybranym Oferentem zostanie zawarta w formie pisemnej. Wybrany oferent zostanie niezwłocznie po zawiadomieniu o rozstrzygnięciu konkursu wezwany do zawarcia umowy. Wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

VIII. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do zamknięcia (unieważnienia) konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Załączniki:

- Nr 1 - wzór oferty
- Nr 2 - wzór umowy

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
DYREKTOR

Stanisław Gajda

21 listopada 2017